

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli:

1. Ing. Dagmar Pížová, nar. 12.9.1972, bytem Rychvald 1648, 735 32 Rychvald

a

2. Václav Pavlík, nar. 23.1.1971, bytem Orlovská 1315, 735 32 Rychvald

a

3. Lukáš Oprchalský, nar. 22.8.1979, bytem Rychvald 1992, 735 32 Rychvald

(dále všichni jen jako „zakladatelé“)

tuto:

DOHODU O ZNĚNÍ STANOV SPOLKU

Náš Rychvald, z.s.

dle § 218 zákona č. 89/2012 Sb.

I. Úvodní ustanovení

Zakladatelé vedeni jednotným úmyslem se dohodli na znění stanov spolku s názvem **Náš Rychvald, z.s.** (dále jen „spolek“). Spolek je zakládán jako sdružení svých členů, jehož hlavním cílem je především rozvoj kultury nikoliv jen v obci, rozvoj a podpora sociálního života v obci i mimo obec a ochrana přírody a krajiny.

II. Znění stanov spolku

**Stanovy spolku
Náš Rychvald, z.s.**

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Spolek **Náš Rychvald, z.s.**, je samosprávný a dobrovolný svazek členů, fyzických osob nebo právnických osob, provozující veřejně prospěšnou činnost a hospodářskou činnost, která směřuje k podpoře a rozvoji především kulturního a společenského života a to na všech úrovních města Rychvald.

Čl. 2

Základní ustanovení

2.1 Název spolku je: **Náš Rychvald, z.s.**

2.2 Sídlo spolku je: Rychvald, PSČ 735 32.

Čl. 3

Účel spolku

3.1 Hlavním účelem spolku je: Kulturní, společenský a hospodářský rozvoj a ochrana přírody a krajiny především na území města Rychvald, ale i v rámci Moravskoslezského kraje, bude-li to v zájmu města Rychvald a jeho občanů.

3.2 Spolek bude vyvíjet především tuto činnost:

- a)** organizovat nebo se podílet na pořádání kulturních a sportovních akcí na území města Rychvald, okres Karviná,
- b)** spolupracovat na pořádání kulturních a sportovních akcí mimo území města Rychvald,
- c)** vytvářet co nejširší možnosti pro využití volného času pro děti a mládež na území města Rychvald,
- d)** podílet se na ochraně přírody a krajiny na území města Rychvald,
- e)** vytvářet ekonomickou základnu pro plnění svých cílů, a to zejména vlastní činností,
- f)** vést své členy a ostatní občany obce k dodržování základních etických, estetických a mravních pravidel, umožnit jim širokou informovanost v oblasti kultury, ochrany životního prostředí vůbec,
- g)** hájit zájmy svých členů uvnitř i navenek, za tímto účelem spolupracovat s orgány města, s ostatními organizacemi i jednotlivci,
- h)** dalšími formami své činnosti napomáhat rozvoji veřejného života, kultury, zdraví apod. ve městě, zejména formou veřejně prospěšných prací, organizační a osvětovou činností,
- i)** pořádání vzdělávacích akcí (přednášky a semináře aj.), organizování kampaní a petičních akcí

Čl. 4

Vedlejší činnost

4.1 Vedle hlavní činnosti může spolek vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výtěžné činnosti, je-li její účel v podpoře hlavní činnosti nebo v hospodárném využití spolkového majetku.

4.2 Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku. Zisk z činnosti spolku nelze rozdělit mezi členy spolku, nerozhodne-li členská schůze jinak.

Čl. 5

Orgány spolku

Spolek zřizuje tyto orgány:

- a)** Členská schůze.
- b)** Rada spolku.

Čl. 6

Členská schůze

6.1 Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku. Je tvořena shromážděním všech členů spolku.

6.2 Členská schůze se schází řádně alespoň jedenkrát (1) ročně (řádna členská schůze), a to tak, aby členská schůze proběhla nejpozději do 15.2. kalendářního roku. Svolává ji předseda rady spolku.

6.3 Členská schůze se může sejít i na návrh alespoň 1/3 všech členů (mimořádná členská schůze). V tomto případě je předseda rady spolku povinen členskou schůzi svolat tak, aby se konala nejpozději do jednoho měsíce ode dne, kdy mu byl doručen návrh na svolání členské schůze podepsaný alespoň 1/3 členů spolku. Součástí návrhu na svolání členské schůze musí být rovněž navržené body programu členské schůze. Nesvolá-li statutární orgán spolku zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.

6.4 Právo zúčastnit se členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové spolku. Každý člen je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání členské schůze. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by spolku způsobilo vážnou újmu, nelze mu je poskytnout.

6.5 Pozvánka na členskou schůzi spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně třicet dní před jejím konáním, a to zásadně pouze elektronickou cestou na emailové adresy členů. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit, v tomto případě se však musí nejpozději do 45-ti dnů uskutečnit náhradní členská schůze.

6.6 Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je usnášeníschopná, pokud je přítomna alespoň polovina všech členů. Členská schůze rozhoduje většinou hlasů přítomných členů; v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy spolku.

6.7 Jednání členské schůze řídí předseda spolku, nebo jím pověřená osoba. Členská schůze určí zapisovatele a ověřovatele zápisu. Předseda vede zasedání tak, jak byl jeho pořad ohlášen, ledaže se členská schůze usnese na změně programu a nebo na předčasném ukončení. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem 2/3 většiny všech členů spolku oprávněných o ní hlasovat.

6.8 Umožňuje se členské schůzi jednat, rozhodovat a hlasovat per rollam, a to za použití prostředků komunikace na dálku, tj. telefonicky, korespondenčně, e-mailem apod. Rozhodnutí per rollam je přijato, pokud s ním souhlasili 2/3 všech členů spolku. Rozhodnutí přijaté per rollam musí být uvedeno do zápisu nejbližší členské schůze.

6.9 Členská schůze zejména:

- a) schvaluje hlavní směry činnosti spolku,
- b) volí a odvolává členy rady spolku,
- c) schvaluje zprávu rady spolku o činnosti a o hospodaření spolku,
- d) schvaluje obecné podmínky členství,
- e) schvaluje rozpočet spolku a výši členských příspěvků,
- f) schvaluje a mění stanovy spolku a rozhoduje o zrušení a zániku spolku. V případě rozhodování o zrušení a zániku spolku tak činí 3/5tinovou většinou přítomných členů na členské schůzi,
- g) působí jako odvolací orgán při odvolání členů spolku proti rozhodnutím rady spolku,
- h) členská schůze si může svým rozhodnutím přivlastnit rozhodování i o jiných otázkách, pokud je zákon nesvěřuje do výlučné působnosti statutárního orgánu.

6.10 Předseda rady spolku zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do 30-ti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal, nebo ten, kdo zasedání svolal, nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání členské schůze.

Čl. 7

Rada spolku

7.1 Rada spolku je statutárním orgánem a výkonným orgánem spolku a jedná v zastoupení za spolek ve všech záležitostech spolku. Jménem rady spolku jedná vždy současně předseda rady spolku společně s dalším členem rady. Podepisování za spolek se děje tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis vždy předseda rady spolku a jeden další člen rady.

7.2 Rada spolku má pět (5) členů. Členy rady spolku volí a odvolává členská schůze. Funkční období členů rady spolku je pětileté. Umožňuje se opětovné zvolení. Členem rady spolku může být zvolena pouze fyzická osoba plně svéprávná, která je členem spolku. Členem rady spolku může být pouze osoba, která nebyla trestána, na jejíž majetek nebyl prohlášen úpadek, která není členem statutárního orgánu jiné právnické osoby, na jejíž majetek je či byl vyhlášen úpadek.

7.3 Rada spolku zejména:

- a) řídí činnost spolku a reprezentuje spolek navenek,
- b) odpovídá za chod spolku a za plnění usnesení členské schůze spolku,
- c) rozhoduje o přijetí nových členů spolku a o vyloučení členů ze spolku,
- d) sestavuje a navrhuje rozpočet spolku a předkládá ho ke sválení členské schůzi,
- e) zajišťuje přípravu a zpracování podkladů k projektům, financovaných státním rozpočtem, z dotací a případně z jiných zdrojů,
- f) svolává členskou schůzi spolku,
- g) rozhoduje o všech ostatních záležitostech spolku, pokud nejsou výslovně svěřeny členské schůzi.

7.4 Výkon funkce člena rady spolku je bezúplatný. Členská schůze může svým rozhodnutím přiznat členovi rady spolku náhradu účelně vynaložených prokazatelných výdajů vynaložených v souvislosti s výkonem jeho funkce případně může být členovi rady spolku přiznán nárok na odměnu za výkon jeho funkce.

7.5 Členství v radě zaniká:

- a) písemnou rezignací adresovanou členské schůzi, a to ke dni, ve kterém je písemná rezignace doručena spolku,
- b) úmrtím,
- c) odvoláním členskou schůzí, dnem, který je jako den zániku funkce označen v písemném odvolání, jinak dnem doručení odvolanému členovi rady,
- d) uplynutím funkčního období,
- e) ukončením členství ve spolku, a to ke dni, ke kterému zanikne jeho členství ve spolku.

7.6 Prvními členy rady spolku jsou:

Ing. Dagmar Pížová
Václav Pavlík
Lukáš Oprchalský
Milan Starostka
Josef Vadovič

7.7 Rada spolku si volí svého předsedu, a to většinou hlasů přítomných členů rady.

7.8 Rada spolku je svolávána předsedou podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně, a to dle plánu práce rady schváleného na daný rok. Rada spolku je usnášeníschopná za účasti nadpoloviční většiny jejích členů. Rozhodnutí rada přijímá hlasy nadpoloviční většinou přítomných členů rady. Hlasy všech členů rady mají stejnou váhu. Na schůzi rady mohou být zváni dle potřeby hosté.

7.9 Pozvání na schůzi výboru musí být písemné a musí být odesláno s programem nejméně 14 dnů před termínem schůze. Odchytky od tohoto ustanovení jsou možné pouze ze závažných důvodů a pouze pokud to rada po svém svolání schválí. Pozvánka na schůzi se doručuje elektronicky na e-mailové adresy členů rady.

7.10 Předseda je povinen svolat do 15 dnů mimořádnou schůzi rady, požádá-li jej o to písemně nebo elektronicky nejméně polovina jejích členů s udáním důvodu svolání a programu schůze.

7.11 Předseda rady zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do 30-ti dnů od jejího ukončení a doručí jej ostatním členům rady.

Čl. 8 **Členství**

8.1 Členem spolku se může stát na základě své svobodné vůle každá plně svéprávná fyzická osoba starší 18-ti let, která souhlasí s posláním spolku a která přistoupí ke stanovám spolku. Členem může být i právnická osoba se sídlem na území ČR, na jejíž majetek nebyl prohlášen

konkurz nebo ohledně níž nebyl návrh na konkurz zamítnut pro nedostatek majetku. O přijetí za člena rozhoduje rada spolku. Obecné zásady členství upraví rovněž konkrétní práva a povinnosti člena spolku. Na přijetí za člena spolku nemá žádná osoba právní nárok, závisí čistě na uvážení rady spolku, zda přijme za člena spolku žadatele či nikoliv.

8.2 Žadatel o členství ve spolku podá písemnou přihlášku adresovanou radě spolku. Obsahem přihlášky musí být zejména uvedení jména a příjmení / názvu žadatele, data narození / IČ žadatele, bydliště / sídla žadatele a kontaktních údajů, zejména telefonu a e-mailové adresy. Rada spolku není povinna přihlížet k neúplné žádosti a nebo žádosti podané v nesprávné formě; rada spolku si však může od žadatele vyžádat poskytnutí dalších údajů, bude-li to považovat za nutné. V přihlášce rovněž žadatel musí vyslovit souhlas se zpracováním svých osobních údajů spolkem, a to pro celou dobu svého členství ve spolku a nebo jen pro účely rozhodování o podané žádosti, nebude-li žadatel přijat za člena spolku.

8.3 Členství žadatele ve spolku vzniká okamžikem zaplacení vstupního členského příspěvku ve výši 5.000,- Kč. O žádosti žadatele rozhodne rada spolku na svém nejbližším zasedání, přičemž rozhodne-li rada spolku o přijetí žadatele za člena spolku, oznámí tuto skutečnost předseda spolku žadateli oznámením zaslaným na e-mailovou adresu žadatele uvedenou v jeho přihlášce. V oznámení o přijetí předseda spolku rovněž určí lhůtu pro zaplacení vstupního členského příspěvku včetně způsobu jeho úhrady. Nebude-li vstupní členský příspěvek uhrazen ve lhůtě určené předsedou spolku, žadatel se členem spolku nestane, nerozhodne-li rada spolku jinak. Rada spolku může žadateli o členství prominout buď z části a nebo zcela úhradu vstupního členského příspěvku, a to na základě odůvodněné žádosti žadatele uvedené v jeho přihlášce.

8.4 Členové jsou povinni platit pravidelné členské příspěvky ve výši 500,- Kč ročně (řádný členský příspěvek). Členský příspěvek je splatný vždy do 31.1. daného roku. Členská schůze může svým rozhodnutím uložit všem členům povinnost k zaplacení mimořádného členského příspěvku. K přijetí takového rozhodnutí je třeba souhlasu všech členů spolku.

8.5 Spolek vede neveřejný seznam členů spolku, který obsahuje zejména: jméno, příjmení člena spolku, datum narození, adresu trvalého pobytu (nebo korespondenční adresu), údaj o e-mailové adrese případně i telefonní číslo, údaj o vzniku a zániku členství včetně uvedení důvodu zániku členství. Na žádost člena spolku vydá spolek členovi výpis ze seznamu členů spolku, který se týká jeho osoby. Seznam členů spolku vede rada spolku.

8.6 Členství ve spolku zaniká:

- a) písemným vystoupením ze spolku adresovaným radě spolku,
- b) úmrtím,
- c) zánikem právnické osoby (členství ve spolku zásadně nepřechází na právní nástupce právnické osoby),
- d) vyloučením radou spolku pro porušení stanov či právních předpisů, zejména pro nezaplacení členských příspěvků a nebo z důvodu odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů.

Čl. 9

Práva a povinnosti členů

9.1 Každý člen spolku je zejména oprávněn:

- a) účastnit se aktivně na všech činnostech spolkového života,
- b) volit a být volen do orgánů spolku,
- c) diskutovat na členské schůzi a činit návrhy,
- d) podílet se na výhodách, službách a aktivitách, které spolek svým členům poskytuje,
- e) být informován o činnosti spolku a výsledcích jeho hospodaření.

9.2 Každý člen spolku je povinen:

- a) bezvýhradně dodržovat platný právní řád, stanovy a veškeré další interní předpisy a pokyny orgánů spolku, a prvořadě vždy hájit zájmy spolku a zájmy jeho členů,
- b) řádně a včas platit členské příspěvky,
- c) účastnit se aktivně podle svých možností a schopností činnosti spolku, řádně, zodpovědně a plně v souladu se stanovami a platným právním řádem,
- d) reprezentovat spolek navenek tak, že dodržuje právní předpisy, jedná v souladu s morálkou a dobrými mravy a dodržuje zásady slušného chování a chování fair play,
- e) vykonávat funkce, do kterých byl se svým souhlasem zvolen.

9.3 Členové spolku neručí za dluhy spolku.

9.4 Členové spolku nemají nárok vůči spolku na žádné finanční plnění, nerozhodne-li v individuálních případech členská schůze jinak. O tomto nároku musí rozhodnout všichni členové spolku. Člen spolku nemá nárok na žádné vypořádání při zániku jeho členství ve spolku.

Čl. 10

Majetek a hospodaření spolku

10.1 Hospodaření spolku se vždy řídí platným právním řádem. Hospodaření, nakládání s majetkem, resp. s celým jměním musí být vždy realizováno plně v souladu s platným právním řádem a stanovami.

10.2 Spolek má právo nabývat majetek a další aktiva do svého výhradního vlastnictví.

10.3 Spolek vede účetní záznamy v souladu s platnými právními předpisy.

10.4 Zdrojem příjmů spolku jsou zejména:

- a) příspěvky členů,
- b) příjmy z tělovýchovné, kulturní a společenské činnosti,
- c) příjmy z vlastní hospodářské činnosti,
- d) příspěvky a dotace či jiné podobné platby.

Čl. 11

Závěrečné ustanovení stanov

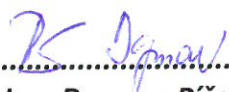
Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem zápisu spolku do rejstříku spolků, který je veden Krajským soudem v Ostravě.

-
III. Závěrečná ustanovení
-

1. Tato dohoda o znění stanov spolku je projevem svobodné, určité a vážné vůle všech zakladatelů, která směřuje k založení a vzniku spolku, jehož hlavní úkoly a cíle jsou vyjádřeny ve stanovách.

2. Dohoda je vyhotovena v pěti (5) stejnopisech, když každý jeden stejnopis má povahu originálu. Každý ze zakladatelů obdrží jeden stejnopis, jeden bude přiložen k návrhu na zápis spolku do rejstříku spolků a jeden stejnopis bude uložen v sídle spolku.

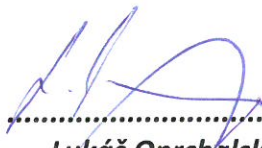
V Rychvaldu dne 15.11.2016



Ing. Dagmar Pížová



Václav Pavlík



Lukáš Oprchalský